Bilancio previsionale 2026 Fondazione Carnevale Putignano

TOTALE RICAVI	**1.605.000**
TOTALE COSTI	**1.604.650**
TOTALE NETTO	**350**

Dettaglio ricavi

Entrate proprie	**1.018.000**
Biglietti sfilate (incluso gruppi organizzati)	650.000
Biglietti concerto (21 febbraio)	40.000
Food	120.000
Parcheggio	8.000
Sponsor	100.000
Erogazioni liberali	100.000

Contributi pubblici	**587.000**
Comune | ordinario	100.000
Comune | quota	150.000
Ministero	32.000
Regione | ordinario	165.000
Regione | quota	50.000
Regione | straordinario	90.000

Dettaglio costi

Carri allegorici | gruppi mascherati | maschere di carattere	**485.850**
Produzione carri	329.000
Produzione carri seconda categoria	15.000
Produzione ottavo carro	20.000
Produzione installazioni	55.000
Premi gruppi mascherati	6.000
Premi maschere carattere	3.850
Utenze capannoni	35.000

Consulenza per sicurezza	10.000
Varie per carri	12.000

Personale sfilata	**275.100**
Assistenza sanitara | Croce Rossa	28.500
Logistica	4.500
Polizia di stato	23.000
Polizia municiale	28.000
Vigilanza armata	10.000
Vigilanza vigili fuoco	24.000
Servizio d'ordine	69.000
Primo soccorso	11.400
Trattoristi	5.700
Varchi, botteghini, movieri	59.000
Varie	12.000

Sfilata	**85.400**
Bagni	3.900
Infopoint	1.000
Consulenza sicurezza	38.000
Servizi comune (occupazione suolo pubblico)	20.000
Utenze	12.500
Varie	10.000

Intrattenimento	**218.500**
Artisti cachet	102.000
Artisti vitto alloggio trasporto	15.000
Diritti | SIAE	75.000
Diritti | SCF	13.000
Fee agenzia	12.000
Premi	1.500

Allestimenti palchi	**135.000**
Palchi	75.000
Service	60.000

Attività extra	**52.000**

Fee per agenzia gruppi organizzati	10.000
Fee per gestione food	25.000
Carnevale inclusivo | disabili e bambini	17.000

Riti e tradizioni	**36.600**
Accademia corna	3.500
Campana maccheroni	3.100
Funerale	1.500
Hybris	3.500
Propaggini	25.000

Comunicazione | Marketing	**99.500**
Pubblicità sui social	10.000
Gestione Social	5.300
Pubblicità affissioni	8.000
Grafica	2.200
Pubbliche relazioni	20.500
Produzione contenuti	22.000
Spot (tv, radio, cinema)	25.000
Stampa materiali	2.000
Varie	4.500

Varie	**37.200**
Acquisto Farinella	6.000
Ticketing	29.000
Trasporto,s-montaggio	2.200

Spese gestione	**179.500**
Cancelleria	300
Erario	3.300
Personale dipendente	20.000
Collaborazioni-Professionisti esterni	148.800
Tari	5.500
Tools digitali	1.000
Ufficio pulizia	600

FONDAZIONE CARNEVALE DI PUTIGNANO
Via Conversano N. 3/F
70017 PUTIGNANO (BA)
P.IVA: 04187770724

FONDAZIONE "CARNEVALE DI PUTIGNANO"

Sede Legale: Via Conversano n° 3/F – 70017 Putignano (Ba) **Registro delle Imprese di Bari:** R.E.A.: BA 410068 **Codice Fiscale e Partita I.V.A.:** n° 04187770724

L'anno 2025, il giorno 25 del mese di novembre, alle ore 18:00, in Via Conversano n. 3/F, Putignano (Ba), si è riunito il Consiglio di Amministrazione della FONDAZIONE CARNEVALE DI PUTIGNANO, presso la sede legale della Fondazione per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Nomina nuovo Consigliere Giacomo Fanelli;
2. Nomina nuovo ruolo Damiano Andresini;
3. Approvazione bilancio previsionale 2026;
4. esame di eventuali altri argomenti appropriatamente sottoposti al C.D.A..

Sono presenti per il Consiglio di Amministrazione:

- Daresta Danilo – Presidente
- Gentile Elena – Vice Presidente collegato da remoto
- Notarnicola Renzo – Consigliere collegato da remoto
- Fanelli Giacomo – Consigliere
- Damiano Andresini – Consigliere

Sono presenti per il Collegio dei Revisori dei Conti:

- Chiarolla Sebastiano Maria (Presidente) collegato da remoto
- **Assenti giustificati:** Magistrale Andrea, Cacciapuoti Alessandro

Il Presidente constata e fa constatare la validità della riunione, in quanto tutti i componenti il Consiglio sono stati regolarmente convocati a mezzo posta elettronica, pertanto invita, con parere favorevole

OMISSIS

Punto 3 O.d.G.: Approvazione bilancio previsionale 2026

Prende la parola il Presidente, il quale illustra al CdA il bilancio previsionale per l'edizione 2026. Il documento viene presentato nei suoi contenuti principali, con particolare attenzione alle voci di ricavo

e alle previsioni di spesa. Dopo un'analisi e discussione delle voci di bilancio, il CdA approva il bilancio previsionale 2026 che viene allegato al presente verbale (Allegato A).

Punto 4 O.d.G.: esame di eventuali altri argomenti appropriatamente sottoposti al C.D.A

Contratto maestri cartapestai

OMISSIS

Giacomo Fanelli

Danilo Daresta